

۱- عنوان خدمت: واگذاری انشعاب آب		۲- شناسه خدمت: ۱۵۰۳۱۴۵۲۱۰۰	
۳- ارائه دهنده خدمت		نام دستگاه اجرایی: شرکت آب و فاضلاب استان همدان (سهامی خاص)	
		نام دستگاه مادر: شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور	
شرح خدمت		<p>در دسترس قرار دادن و فراهم بودن امکان برداشت و استفاده آب از شبکه آبرسانی توسط انشعاب آب و وسایل اندازه گیری (کنتور)، با ظرفیت مشخص و با فشار مقرر و کیفیت مناسب (در نقطه تحویل). به شرح جزئیات ذیل</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ درخواست واگذاری انشعاب آب ▪ ارائه مدارک مورد نیاز (ارائه شده در قسمت مدارک مورد لازم برای انجام خدمت/ سامانه جامع خدمات الکترونیک شرکت آب و فاضلاب استان همدان) ▪ کنترل مدارک اسکن شده با اصل مدارک ▪ بررسی امکان واگذاری ▪ بررسی اینکه از آب شهری جهت ساخت و ساز استفاده شده است یا نه ▪ دریافت استعلامات ▪ محاسبه حق انشعاب و صدور فیش ▪ صدور برگه نصب و ارجاع به واحد نصب ▪ انجام نصب توسط پیمانکار و تکمیل اطلاعات فرم نصب و اطلاعات GIS ▪ ارجاع برگه به واحد نصب جهت ثبت اطلاعات در سیستم ساماب 	
نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه (G2G)	
ماهیت خدمت		<input type="checkbox"/> حاکمیتی	
سطح خدمت		<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
		<input checked="" type="checkbox"/> تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	
نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	
		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر:	
مدارک لازم برای		خانگی: کارت ملی، شناسنامه، سند مالکیت یا قولنامه، پروانه و قبض آب همسایه	

	انجام خدمت	تجاری: پروانه کسب، کارت ملی، قبض آب همسایه اداری: نقشه پروانه ملک، شناسه ملی/ کد اقتصادی، درخواست کتبی، قبض آب همسایه		
	قوانین و مقررات بالا دستی	آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب تعرفه های ابلاغی سالیانه، قوانین و مقررات جاری		
۵- جزئیات خدمت:	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۱۰۴۷۵ جهت خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت	در شهرستان های همدان، ملایر، نهاوند و تویسرکان (۱۴ روز بدون احتساب زمان مجوز حفاری) در شهرستانهای اسدآباد، بهار، رزن، فامنین و کیودراهنگ (۷ روز بدون احتساب زمان مجوز حفاری)		
	تواتر	<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
	تعداد بار مراجعه حضور	-		
۶- نحوه دسترسی به خدمت:	هزینه ارائه خدمت (ریال به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های بانکی)	
		بر اساس تعرفه های مصوب هر شهر و تبصره های قانونی و ظرفیت قراردادی مورد درخواست	۰۱۰۱۶۸۷۵۱۳۰۰۴ صادرات مرکزی	
			<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه و یا بخشی از آن https://es.hww.ir			
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		سامانه جامع خدمات الکترونیک شرکت آب و فاضلاب استان همدان	
	مراحل خدمت در مرحله اطلاع رسانی خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه	

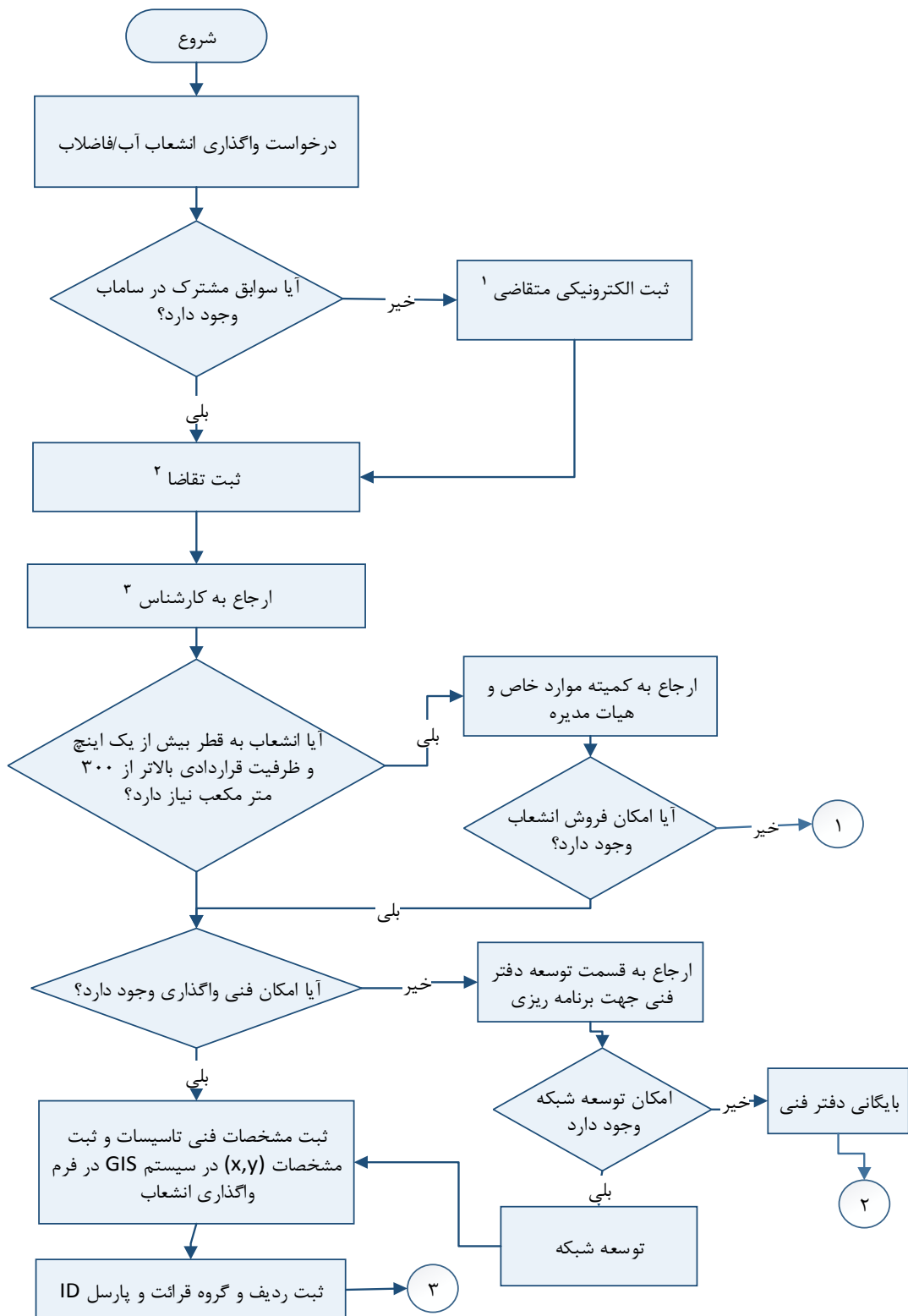
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> ملی</p> <p><input type="checkbox"/> استانی</p> <p><input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدارک</p> <p><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p>	<p>مراجعه حضوری</p> <p>ذکر ضرورت</p>	<p><input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>		
<p><input type="checkbox"/> تلفن همراه(برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال دستی</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی(مانند وبگاه دستگاه)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p>شماره قرارداد واگذاری با دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر(با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p>در مرحله درخواست خدمت</p>	
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> ملی</p> <p><input type="checkbox"/> استانی</p> <p><input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدارک</p> <p><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p>	<p>مراجعه حضوری</p> <p>ذکر ضرورت</p>	<p><input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی(مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP)</p> <p><input type="checkbox"/> سایر(با ذکر نحوه دسترسی)</p>		<p><input type="checkbox"/> اینترنتی(مانند درگاه استان)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p>مرحله تولید خدمت(فرایند داخلی دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)</p>	
<p>به دلیل ماهیت فرایند</p>		<p>ذکر ضرورت</p> <p>مراجعه حضوری</p>	<p><input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>		
<p><input type="checkbox"/> تلفن همراه(برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> ارسال دستی</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p>		<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی(مانند وبگاه دستگاه)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p>	<p>در مرحله ارائه خدمت</p>	

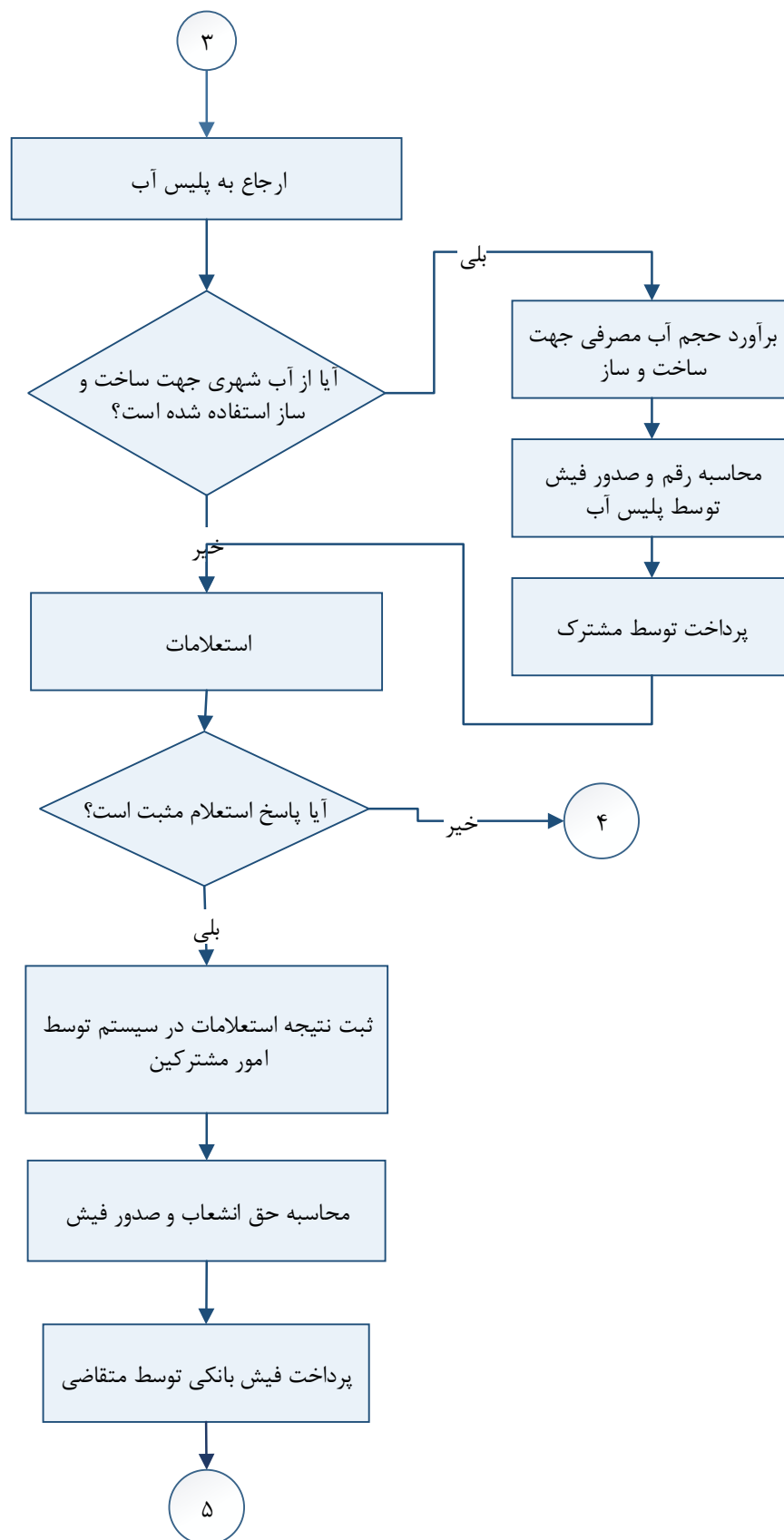
		شماره قرارداد واگذاری با دفاتر پیشخوان:			
		<input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدارک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: به دلیل ماهیت فرایند		<input type="checkbox"/> مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> ذکر ضرورت	
مراجعه به دستگاه:		<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی			
استعلام غیرالکترونیکی		استعلام الکترونیکی		فیلدهای مورد تبادل	
		دسته ای Batch	برخط Online		
نام سامانه های دیگر				سامانه مدیریت اطلاعات (MIS)	
کاربری				کد حسابداری	
<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
نام دستگاه دیگر		استعلام الکترونیکی		نام سامانه های دیگر	
		دسته ای	برخط Online	فیلدهای مورد تبادل	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) توسط شهرداری دریافت می شود	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		مجوز حفاری	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده			
				نام دستگاه دیگر	
				مجوز حفاری	
				شهرداری	

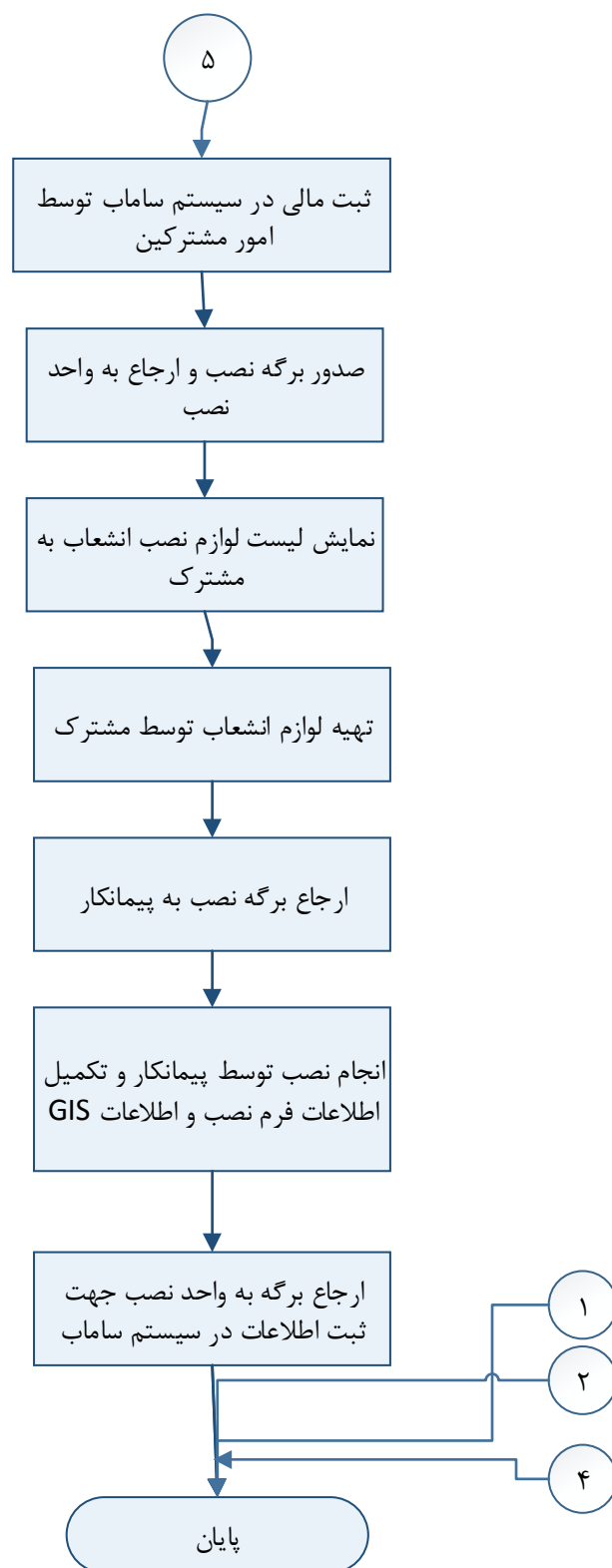
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها

۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه های دیگر

<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۱- واگذاری انشعاب آب							و- معاونین فرایندهای خدمت
-۲							
-۳							







۱- ثبت متقاضی

۱-۱ متقاضی حقیقی: ثبت مشخصات شناسنامه ای، آدرس، تلفن. مستندات: کارت ملی

۱-۲ متقاضی حقوقی: ثبت شماره شرکت، تلفن، آدرس

مستندات: جواز کسب / پروانه بهره برداری، درخواست کتبی، شناسه ملی { کد اقتصادی}

۲- ثبت تقاضا: شماره پرونده قدیم، تعداد واحد جدید، ثبت مشخصات موقعیت ملک، کد پستی، ردیف قرائت، گروه قرائت، پارسل ID
مستندات: مبیاعه نامه / سند

۳- کارشناس موارد زیر را بررسی و تعیین می کند:

امکان فنی وجود تاسیسات، بررسی نحوه تامین آب ساخت و ساز، کنترل اطلاعات، جانمایی محل انشعاب،

تعیین کنتور، ثبت γ و X، تعیین قطر، عمق، جنس لوله، طول انشعاب، کنترل اطلاعات پروانه ساختمانی، جانمایی کلکتور، شماره پرونده
همسایه

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک	واحد مربوط
-------------------------------------	-------	---------------	------------